

# **Statutes of the International Bioacoustics Society IBAC (English)**

The statutes have been validated by the Prefecture of Saint-Etienne on November 30<sup>th</sup>, 2019.

This a translation of the original statutes written in French. Only the French version has legal value.

## **1. Name and Residence**

A1. The name of the Association is: "International Bioacoustics Society". It can be abridged as "IBAC Society" or "IBAC". The Association has its registered office in Saint-Etienne (France).

## **2. Purpose**

A2.1. The IBAC Society is a nonprofit organization. The purpose of the Association is to promote the science of bioacoustics in an international context. Given its multidisciplinary nature, IBAC aims to bring together biologists from different specialisms (ethologists, physiologists, taxonomists, etc) with engineers, sound archivists and amateur sound recordists, to foster discussion and exchange of ideas.

A2.2 The IBAC Society comes from the International Bioacoustics Council which was founded in Denmark in 1969.

A2.3. The Association will achieve its purpose by:

- a) stimulating scientific research and education;
- b) organizing conferences and exhibitions;
- c) organizing courses;
- d) publishing and promoting the distribution of scientific papers;
- e) promoting scientific exchanges;
- f) collaborating with other existing organizations;
- g) any other means...

## **3. Members**

A3.1. The Association is composed of full members, life members, and honorary members. Only persons can become members of the IBAC Society. Registration as a member of the Association is carried out by the Executive Committee after verification that the applicant has sufficiently shown competence and well-grounded interest in the field of activity of the Association.

A3.2. Only members who have paid their fees have the right to vote during the General Assembly.

A3.3. Membership shall end:

- a) by resignation;
- b) by cancellation, due to failure to pay membership fee or by an Executive Committee

decision, for a grave reason. The member in question has the right of appeal to the General Assembly.

A3.4. The Executive Committee shall keep a register in which the names and contact details of the members are recorded.

#### **4. Executive Committee**

A4.1. The Executive Committee consists of 6 to 8 persons (a President, a Secretary, a Treasurer, five Ordinary Committee Members), elected for a term of four years, voted by the majority of the members (one member: one vote). Only full members and life members can be members of the Executive Committee. Consecutive appointments are limited to two successive terms (8 years). This limitation of two successive terms does not apply to the secretary.

A4.2. The Executive Committee chooses the President, the Secretary and the Treasurer from among its own ranks.

A4.3. The Executive Committee decides the amount of membership fees.

A4.4. The Executive Committee meets as often as necessary. It is convened by its President or at the request of at least three of its members. The presence of at least half the members of the Executive Committee is necessary for the deliberations to be valid. Minutes shall be taken during each sitting by the Secretary. If necessary, the President can ask the Executive Committee members to deliberate electronically (via email).

A4.5. Decisions are made by an absolute majority of votes.

A4.6. The expenditures are regulated by the President. The Association is represented in courts of law and in all legal domains by the President or his designated representative. The representative of the Association must enjoy full possession of all legal rights.

A4.7. The Executive Committee is responsible for regular accounting of its budget and shall present the latter at General Assembly meeting.

A4.8. Past members of the Executive Committee become “Honorary Member of the IBAC Executive Committee” at the end of their mandate.

A4.9. The Executive Committee can nominate a life honorary President. At the foundation of the IBAC Society, Patrick Sellar is nominated life honorary President in recognition of his role in founding the International Bioacoustics Council.

#### **5. General Assembly**

A5.1. The General Assembly is composed of all members. The General Assembly meets every two years. It is convened by the Executive Committee or at the request of at least one fifth of its members. Its agenda is proposed by the Executive Committee. The President of the Association chairs the meeting.

A5.2. The General Assembly approves reports on the management of the Association, the financial situation, the state of the Association and other related areas.

A5.3. The General Assembly approves the accounts of the previous fiscal period and deliberates issues on the agenda.

A5.4. The General Assembly approval of the management report and account releases the Executive Committee of the Association from all liabilities for the period concerned.

## 6. Financial Resources

A6.1. The financial resources of the Association come from:

- a) fees contributed by the members,
- b) subsidies,
- c) acquisitions by testamentary succession and gifts,
- d) other assets.

## 7. By-laws

A7.1. The Executive Committee draws up by-laws necessary to run the Association efficiently.

## 8. Modifications and dissolution

A8.1. The statutes of the Association may be modified by the members of the General Assembly through a majority of the votes cast on a motion duly approved by the Executive Committee.

A8.2. The dissolution of the Association may be decided by vote, only by the approval of at least two thirds of all the members of the General Assembly. The General Assembly then should appoint one or several committees charged with the duty of liquidating the assets of the Association. The Executive Committee disposes of the net assets of the Association according to law and to the purposes of the Association.

A8.3. The Executive Committee applies and interprets the statutes.

The following persons are the founders of the Association and will constitute its first Executive Committee:

Rohini BALAKRISHNAN, Henrik BRUMM, Nicolas MATHEVON (President), Andrea RAVIGNANI (Treasurer), Masayo SOMA, Dan STOWELL, Cheryl TIPP (Secretary), Sue Anne ZOLLINGER.

The image shows seven handwritten signatures in blue ink, arranged in two rows. The top row contains three signatures: Henrik Brumm, Cheryl Tipp, and Dan Stowell. The bottom row contains four signatures: Sue Anne Zollinger, Rohini Balakrishnan, Masayo Soma, and Andrea Ravignani.

# Statuts de l'association "IBAC"

## 1. Nom et siège social

A1. Le nom de l'Association est « Société Internationale de Bioacoustique » (en anglais « International Bioacoustics Society »). Il peut être abrégé en « Société IBAC » ou « IBAC ». Son siège social est à Saint-Etienne (France).

## 2. Objet

A2.1. IBAC est une Association à but non lucratif. L'objet de l'association est de promouvoir la science de la bioacoustique dans un contexte international. Etant donné sa nature multidisciplinaire, IBAC souhaite rassembler des biologistes de spécialités diverses (éthologistes, physiologistes, taxonomistes, etc), des ingénieurs, des archivistes du son et des amateurs et amatrices enregistrant des sons, pour discuter et échanger des idées.

A2.2 IBAC est une émanation du Conseil International en Bioacoustique, fondé au Danemark en 1969 (sans statut juridique).

A2.3. L'Association atteindra ses objectifs en :

- a) stimulant la recherche scientifique et l'éducation;
- b) organisant des conférences et des expositions;
- c) organisant des cours;
- d) publiant et promouvant la dissémination d'articles scientifiques;
- e) promouvant des échanges scientifiques;
- f) collaborant avec des organisations existantes;
- g) ...

## 3. Membres

A3.1. L'Association est constituée de membres actifs, de membres à vie et de membres honoraires. Seuls des individus peuvent devenir membres de l'IBAC. L'admission d'un nouveau membre est effectuée par le bureau sous réserve que cette personne ait montré suffisamment de compétence et d'intérêt dans le domaine d'activité de l'association.

A3.2. Seuls les membres ayant payé leur inscription ont le droit de voter lors de l'Assemblée Générale.

A3.3. La qualité de membre de l'association prend fin :

- a) par démission;
- b) par radiation, à cause d'une absence de paiement des cotisations ou par une décision du bureau, pour une raison sérieuse. Ce membre a le droit de faire appel auprès de l'Assemblée Générale.

A3.4. Le bureau conserve un registre avec les noms et les détails de contact des membres de l'association.

## **4. Bureau**

A4.1. Le bureau comprend entre 6 et 8 personnes (un Président ou une Présidente, un ou une secrétaire, un trésorier ou une trésorière, cinq membres du bureau ordinaires), élues pour 4 ans, à la majorité des membres (un membre = un vote). Seuls les membres actifs et les membres à vie peuvent être membres du bureau. Chaque mandat ne peut être renouvelé qu'une seule fois (8 ans de mandature au maximum). Cette règle ne s'applique pas à la ou au secrétaire.

A4.2. Le bureau choisit un Président ou une Présidente, un ou une secrétaire, un trésorier ou une trésorière parmi ses membres.

A4.3. Le bureau décide du montant des cotisations.

A4.4. Le bureau se réunit aussi souvent que nécessaire. Il est convoqué par sa Présidente ou son Président ou à la demande d'au moins 3 de ses membres. La présence de la moitié au moins des membres du bureau est nécessaire pour la validité des délibérations. Un compte rendu des débats de chaque réunion est rédigé par la ou le secrétaire. Si nécessaire, la Présidente ou le Président peut demander au bureau de délibérer électroniquement (par courriel).

A4.5. Les décisions sont prises à la majorité absolue des votes.

A4.6. La Présidente ou Le Président engage les dépenses. L'Association est représentée en justice et dans tous les domaines de la vie civile par la Présidente ou le Président ou sa ou son représentant·e. La ou le représentant·e de l'Association doit pleinement disposer de ses droits civils.

A4.7. Le bureau est responsable du budget et de sa présentation devant l'Assemblée Générale.

A4.8. Au terme de leur mandat, les personnes ayant été membres du bureau prennent le titre de «membres honoraires du bureau de l'IBAC ».

A4.9. Le bureau peut nommer un Président ou une Présidente Honoraire à vie. A la fondation de l'IBAC, M.Patrick Sellar est nommé « Président Honoraire de l'IBAC » en reconnaissance de son rôle lors de la fondation du Conseil International de Bioacoustique.

## **5. Assemblée Générale**

A5.1. L'Assemblée Générale est composée de tous les membres de l'IBAC. L'assemblée générale se réunit tous les deux ans. Elle est convoquée par le bureau ou à la demande d'au moins 1/5 de ses membres. Son ordre du jour est proposé par le bureau. Elle est présidée par la Présidente ou le Président de l'Association.

A5.2. L'Assemblée Générale approuve des rapports sur le fonctionnement de l'Association, la situation financière, l'état de l'Association et d'autres domaines où elle est impliquée.

A5.3. L'Assemblée Générale approuve les comptes de l'Association pour la période précédente et délibère sur les questions à l'ordre du jour.

A5.4. L'approbation du rapport d'exercice et des comptes par l'Assemblée Générale libère le bureau de l'Association de toute responsabilité concernant la période en question.

## **6. Moyens**

A6.1. Les moyens de l'Association sont les suivants :

- a) cotisations des membres,
- b) subventions,
- c) acquisitions par testaments et cadeaux,
- d) autres actifs,

## 7. Règlement intérieur

A7.1. Le bureau rédige un règlement intérieur pour tout aspect de fonctionnement qu'il juge utile.

## 8. Modifications et dissolution

A8.1. Les statuts de l'Association peuvent être modifiés par la majorité des votes des membres de l'Assemblée Générale, sur proposition approuvée par le bureau.

A8.2. La dissolution de l'Association est décidée avec l'accord des 2/3 des membres de l'Assemblée Générale. L'Assemblée Générale nomme un ou plusieurs comités pour la liquidation des biens. Le bureau liquide les biens de l'Association en accord avec la loi en tenant compte des objectifs de l'Association.

A8.3. L'interprétation et l'application des statuts sont du ressort du bureau de l'Association.

Les membres fondateurs de l'Association sont les personnes suivantes. Elles constitueront son premier bureau :

Rohini BALAKRISHNAN, Henrik BRUMM, Nicolas MATHEVON (Président), Andrea RAVIGNANI (Trésorier), Masayo SOMA, Dan STOWELL, Cheryl TIPP (Secrétaire), Sue Anne ZOLLINGER.

The image shows seven handwritten signatures in blue ink, arranged in two rows. The top row contains three signatures: 'Henrik Brumm', 'Cheryl Tipp', and 'Dan Stowell'. The bottom row contains four signatures: 'Nicolas Mathévon', 'Andrea Ravignani', 'Masayo Soma', and 'Rohini Balakrishnan'. The signatures are written in a cursive style.